

Société LEADERSHIP EXPANSION/EFPNL

Siège social et facturation : 155 cours Berriat – 38000 Grenoble

SIRET : 53123213000025

Code NAF : 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 82 38 05053 38

Auprès du Préfet de Région de Rhône-Alpes

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

N° TVA : FR79531232130

Contact administratif Agnès Issartel

06 19 44 67 73

PROGRAMME DE L'ACTION DE FORMATION

« Bases PNL – Bases en efficacité relationnelle COM 1 »

(3 jours, soit 21 heures en salle)

➤ **Objectifs de l'action de formation :**

- Savoir mettre à jour et clarifier ses objectifs avec la PNL.
- Clarifier et bâtir son plan d'action pour atteindre ses objectifs.
- Communiquer de façon positive avec ses interlocuteurs, clients, collaborateurs.

➤ **Le programme de l'action de formation :**

- Présentation/rappel des objectifs et du programme de formation.
- Mise à jour des attentes des stagiaires.
- La pnl et ses particularités : Origine, définition, modéliser, présupposés et philosophie
- Les domaines de vie, les valeurs et les objectifs
- La formulation des objectifs avec des critères et la notion d'écologie
- L'énergie et les facteurs favorables à une orientation positive de ses projets
- Les notions d'Etats internes, l'impact de nos émotions, les filtres qui en découlent
- L'index de computation et le phénomène des croyances
- L'ancrage ressource, l'auto-ancrage et la préparation mentale
- La communication et ses principes clés
- Les attitudes relationnelles et l'écoute active
- Les réflexes de comportement dans le conflit et savoir gérer d'une manière constructive les différents
- Le Rapport avec les clés de la synchronisation et de la confiance dans la relation
- La mise à jour des besoins et des valeurs dans son système de rapport à soi, aux autres, au monde
- Validation des acquis avec un écrit/QCM individuel.

- **Public :** Les personnes désirant développer leurs compétences relationnelles et leurs stratégies d'action au quotidien.

- **Niveau de connaissances préalablement requis :** aucun

➤ **L'organisation de la formation :**

- **L'action de formation aura lieu du :** voir devis/contrat
- **Sa durée est fixée à :** 3 jours soit 21 heures
- **Lieu de la formation :** Voir devis/contrat
- **Horaires de la formation :** 9h00–17h30 – 7h de formation par jour
- **Effectif de la formation :** de 6 à 16 stagiaires.

➤ **Méthodes pédagogiques :** Les formations sont dispensées sous la forme d'exposés théoriques, démonstrations de la part du formateur. Il s'ensuit des mises en applications pratiques des stagiaires en grand groupe, par deux ou par trois avec partage des apprentissages en grand groupe. Chacun est amené durant la session à jouer différents rôles rencontrés en situations professionnelles valorisant l'expression et les différences de chacun.

➤ **Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :**

- **Les moyens pédagogiques :** Un support pédagogique complet est remis, complété par le stagiaire, qui expose de manière claire et concise l'ensemble des contenus du programme délivré.
- **Les moyens techniques :** Les formations se déroulent dans un cadre très précis. Nous louons des salles réglementaires à la législation en vigueur dans le lieu nommé dans le présent programme. Nous sommes équipés de tout le matériel nécessaire pour la bonne conduite des séminaires (vidéos projecteur, paperboard, papier, feutres).
- **Les moyens d'encadrement :** Jean-Jacques Verger est amené à encadrer ces formations en tant que dirigeant de la société Leadership Expansion/EFPNL et enseignant pnl certifié NLPNL et INLPTA. Formateur en communication, management, efficacité et méthodologie professionnelle. Formé au métier de formateur avec Cohésion International et avec un parcours de 19 ans en entreprise à des postes de responsable grands comptes France et de manager (Directeur régional, directeur des ventes et directeur commercial France) dans des groupes de luxe américains, français et japonais. Jean-Jacques Verger est d'un niveau BAC +5 diplômé d'un DESS CAE (certificat d'aptitude à l'administration des entreprises) et formé au « Management situationnel : L'exercice du leadership au quotidien » au sein de CSP Formation Paris. Suivant le lieu de formation Jean-Jacques Verger met à votre disposition un enseignant Pnl certifié pour vous garantir une formation de qualité.

➤ **MOYENS PERMETTANT D'APPRECIER L'EXÉCUTION ET LES RESULTATS DE L'ACTION :**

- **Exécution de l'action de formation** : Chaque stagiaire ainsi que le formateur signe par ½ journée la feuille d'émargement afin de suivre l'exécution de l'action de formation telle que définit dans le nombre de jours et d'heures de formation.
- **Evaluation de l'action de formation** : La formation donne lieu à de la pratique supervisée en continue. Nous mettons en place une évaluation verbale en continue du savoir-faire de nos stagiaires au fur et à mesure des mises en pratique avec à chaque fois des axes de développement concrets convenus ensemble. Une évaluation des connaissances est mise en place sous forme écrite à la fin du module sous forme de QCM.

➤ **A l'issue de la formation : Remise d'une attestation**

A l'issue de la formation, une attestation de formation est remise au stagiaire par notre organisme de formation et mentionne la nature, les objectifs et la durée précise de l'action de formation.

Une note de 12/20 minimum est requise au QCM pour obtenir une attestation de fin de formation attestant l'acquisition des connaissances.

Dans le cas d'une note inférieure à 12/20, un entretien individuel est possible avec le formateur afin de mettre en place un plan d'acquisition des connaissances.